|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  на заседании комиссии по  противодействию коррупции  ГБДОУ «Детский сад № 1  «Ручеек» с. Мелч-Хи  протокол от 20.09.2021г. № 01 | УТВЕРЖДЕН  приказом ГБДОУ «Детский сад  № 1 «Ручеек» с. Мелч-Хи  от 20.09.2021г № 24-од |

## ПЛАН

## мероприятий по противодействию коррупции

## на 2021-2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | Издания приказа об утверждении плана мероприятия по противодействию коррупции на 2021-2024гг | Сентябрь | Заведующий |
|  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в сфере образования | Постоянно | Заведующий, председатель комиссии |
|  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на заседаниях комиссии | 1 раз в квартал | Комиссия по противодействию коррупции |
|  | Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности на общих собраниях трудового коллектива | 2 раза в год | Председатель комиссии |
|  | Размещение информации по противодействию коррупции в ДОУ на официальном сайте в сети Интернет | По мере необходимости | Ответственный за ведение сайта |
|  | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Июнь-август | Комиссия по противодействию коррупции |
|  | Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности | В течение года | Заведующий |
|  | Обеспечение представлений сведений руководящей должности о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг и (супруга) и несовершеннолетних детей | Февраль-март | Заведующий |
|  | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ДОУ на сайте в сети «Интернет» | Ежегодно, в установленные сроки действующего законодательства | Ответственный за ведение сайта |
|  | Контроль по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств | В течение года | Заведующий |
|  | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией | В течение года | Председатель комиссии |
|  | Проведение Международного дня борьбы с коррупцией | 9 декабря | Комиссия по противодействию коррупции |
|  | Информирование работника о противодействии коррупции при приеме на работу в ДОУ | В течении года | Специалист  по кадрам |
|  | Информирование родителей (законный представителей) о противодействии коррупции при приеме детей в ДОУ | В течении года | Ответственный за прием детей |
|  | Составление отчета о проделанной работе за 2021-2022 учебный год | Август | Председатель комиссии |
|  | Обеспечение участия работников, в должности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на работу и замещающих должности, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий |
|  | Разработка и принятие мер по предупреждению коррупции | В течение года | Председатель комиссии |
|  | Размещение в зданиях и помещениях, агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных правонарушений | Постоянно | Члены комиссии |
|  | Обеспечение участия работников, в должности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Постоянно | Ответственный по госзакупкам |